



Automobile Club Chieti

DETERMINAZIONE A CONTRATTARE e DI AFFIDAMENTO (SPESA)

N. 02 DEL 05/05/2020

CIG: Z7C2CE3196

IL DIRETTORE DELL'AUTOMOBILE CLUB CHIETI

PREMESSO:

che con le delibere del Consiglio Direttivo n. 12/2019 e n. 13/2019 del 31/10/2019 sono stati approvati rispettivamente il Piano generale delle Attività ed il Budget dell'Automobile Club Chieti per l'anno 2020;

che con determina dirigenziale n. 20/2019 del 30/12/2019 è stato definito ed attribuito alla struttura, ai sensi dell'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il relativo Budget di gestione;

CONSIDERATO:

che, in linea con quanto stabilito dal "Protocollo condiviso fra il Governo e le parti sociali di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" (allegato 6 al DPCM 26 aprile 2020), è obiettivo prioritario coniugare la ripresa delle attività dell'Ente dal 4 maggio 2020 con la garanzia di assicurare assolute condizioni di salubrità e sicurezza degli ambienti di lavoro e delle modalità lavorative attraverso la pulizia e la sanificazione dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di attesa dell'utenza;

e che, pertanto, si rende necessario

procedere all'affidamento di n. 1 servizio di pulizia straordinaria approfondita con annessa sanificazione, rivolta ad eliminare batteri ed agenti contaminanti dagli uffici della sede sociale dell'Ente, mediante l'utilizzo di specifici prodotti chimici e procedure certificate;

RILEVATO:

che detto servizio di pulizia e sanificazione si realizzerà immediatamente entro il termine del giorno 5 maggio 2020;

che il valore massimo di spesa è di € 150,00 + IVA (reverse charge), quindi inferiore alla soglia comunitaria stabilita dall'art. 35 del D.lgs. 50/2016 per gli appalti pubblici di servizi/beni/lavori;

POSTO:

che, per questo motivo, l'acquisto può avvenire, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016, mediante affidamento diretto, nel rispetto, tuttavia, dei principi stabiliti dalla Delibera ANAC n. 1097 del 20 ottobre 2016 e ss.mm.ii. intitolata "*Linee Guida n. 4: Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" e degli art. 44 e seguenti – per quanto applicabili – del "Manuale delle procedure negoziali" dell'Ente;

VALUTATO:

che il prezzo concordato con la ditta OLDI di OLIVIERI LUISA con sede in Rosciano (PE) è congruo rispetto agli interessi dell'Ente, tenendo conto delle operazioni da eseguire e dei prodotti e apparecchiature da utilizzare;

ATTESO:

che l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici (es: Mepa-Consip), ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge 206/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge n.145/2018 (legge di Bilancio 2019), riguarda soltanto acquisti di valore superiore a 5.000 euro;

CONSIDERATO:

che la ditta ha dichiarato di possedere i requisiti generali previsti dall'art. 80 D.lgs. 50/2016 e che gli stessi sono stati verificati tramite acquisizione del documento di regolarità contributiva (DURC), risultato regolare, della visura camerale da cui non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso, nonché dalla verifica dell'assenza di annotazioni nel Casellario ANAC;

DATO ATTO:

che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, neppure potenziali, per il sottoscritto Responsabile nei confronti dell'affidatario né ricorrono le cause di incompatibilità previste da codice di comportamento e normativa anticorruzione

DETERMINA

- di aggiudicare il servizio di n. 1 operazione di pulizia straordinaria approfondita e annessa sanificazione dei locali della sede dell'Automobile Club Chieti alla ditta OLDI di OLIVERI LUISA di Rosciano (PE), partita IVA 01842620682, codice fiscale LVRLSU65A51G482A, individuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 del "Manuale delle procedure negoziali" dell'Ente;
- di imputare la spesa di € 150,00 (l'IVA è soggetta al meccanismo del reverse charge/inversione contabile) al seguente conto CO.GE: CP 01.02.0042 che presenta la necessaria disponibilità e capienza;
- di stabilire che il servizio avverrà alle condizioni contenute nell'ordine di acquisto, che costituisce parte integrante del presente provvedimento.

IL DIRETTORE / RUP
dott. Roberto D'Antuono